

ДЕТСКА ГРАДИНА № 176 „ЗОРНИЦА“

УТВЪРЖДАВАМ:

Росица Манова

Директор на ДГ № 176 „Зорница“

Заповед № 1367-9/15.09.2026 г.



ПРОГРАМНА СИСТЕМА НА ДЕТСКА ГРАДИНА № 176 „ЗОРНИЦА“ за учебната 2026/2027 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1.

(1) Настоящата Програмна система определя цялостната концепция за организацията, съдържанието и реализацията на педагогическото взаимодействие в ДГ № 176 „Зорница“ през учебната 2026/2027 година.

(2) Програмната система е част от Стратегията за развитие на № 176 „Зорница“ и се прилага във взаимодействие с останалите документи, регламентиращи дейността на детската градина.

Чл. 2.

Програмната система е разработена в съответствие с:

1. Закона за предучилищното и училищното образование;
2. Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование;
3. Наредбата за приобщаващото образование;
4. Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;
5. държавните образователни стандарти, приложими към предучилищното образование;
6. Стратегията за развитие на ДГ № 176 „Зорница“;
7. Годишния план за дейността на ДГ № 176 „Зорница“;
8. Правилника за дейността на ДГ № 176 „Зорница“;
9. други нормативни и вътрешноинституционални документи, имащи отношение към организацията и качеството на предучилищното образование.

Чл. 3.

При реализиране на Програмната система се отчитат:

1. възрастта и индивидуалните особености на децата;
2. техните интереси, потребности и възможности;
3. спецификата на детската градина и образователната среда;
4. индивидуалният темп на развитие;

5. семейната и социалната среда;
6. потребностите от обща и допълнителна подкрепа;
7. принципите на приобщаващото образование;
8. необходимостта от сигурна, здравословна, подкрепяща и стимулираща среда.

II. МИСИЯ

Чл. 4.

Мисията на ДГ № 176 „Зорница“ е да създава сигурна, подкрепяща, приобщаваща и развиваща среда, в която всяко дете:

- се чувства прието и значимо;
- развива своите способности;
- учи чрез игра, преживяване и активно участие;
- изгражда самостоятелност и увереност;
- развива социални и емоционални умения;
- придобива знания, умения и отношения, необходими за успешното му развитие и подготовка за училище.

III. ОСНОВНА ЦЕЛ

Чл. 5.

Основната цел на Програмната система е:

Създаване на условия за цялостно развитие на детската личност чрез качествено педагогическо взаимодействие, основано на играта, активното участие, преживяването, индивидуалния подход, позитивната подкрепа и партньорството между детето, семейството и детската градина.

IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

Чл. 6.

За реализиране на основната цел ДГ № 176 „Зорница“ си поставя следните задачи:

1. Да създава условия за физическо, познавателно, езиково, социално, емоционално и творческо развитие.
2. Да развива любознателността и познавателната активност.
3. Да формира положително отношение към ученето.
4. Да развива комуникативните умения.
5. Да формира самостоятелност и увереност.
6. Да изгражда навици за здравословен и безопасен начин на живот.
7. Да развива творческите способности.
8. Да формира умения за работа с другите.
9. Да изгражда уважение към различията.
10. Да осигурява условия за обща и допълнителна подкрепа.
11. Да подпомага адаптацията на новоприетите деца.
12. Да подпомага подготовката за училище.
13. Да развива партньорството с родителите.
14. Да създава положителен психологически климат.

V. ПРИНЦИПИ

Чл. 7.

Педагогическото взаимодействие се основава на:

1. детето като активен участник;
2. уважение към личността и достойнството;
3. индивидуален подход;
4. учене чрез игра;
5. активност и самостоятелност;

6. позитивна педагогика;
7. приобщаване;
8. равнопоставеност;
9. партньорство със семейството;
10. екипна работа;
11. безопасна и здравословна среда;
12. връзка между педагогическото съдържание и реалния живот;
13. насърчаване на инициативността и творчеството.

VI. ПОДХОДИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Чл. 8.

В ДГ № 176 „Зорница“ се прилагат:

1. компетентностен подход;
2. личностно ориентиран подход;
3. игрови подход;
4. интерактивен подход;
5. дейностен подход;
6. приобщаващ подход;
7. позитивен подход;
8. изследователски и експериментален подход;
9. ситуационен подход;
10. интеркултурен подход.

VII. ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Чл. 9.

Основна форма на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация.

Чл. 10.

Педагогическите ситуации се организират по образователните направления:

1. Български език и литература;
2. Математика;
3. Околен свят;
4. Изобразително изкуство;
5. Музика;
6. Конструиране и технологии;
7. Физическа култура.

Чл. 11.

Допълнителните форми на педагогическо взаимодействие могат да включват:

1. индивидуална работа;
2. работа в малки групи;
3. свободна игра;
4. игрови дейности;
5. практически дейности;
6. наблюдения;
7. експерименти;
8. дейности на открито;
9. занимания по интереси;
10. творчески дейности;
11. двигателни дейности;
12. празници и развлечения;
13. спортни инициативи;
14. дейности за взаимодействие със семейството;
15. други дейности, свързани с развитието на детето.

VIII. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФОРМИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Чл. 12.

Минималният общ седмичен брой на педагогическите ситуации за постигане на компетентностите е:

Възрастова група	Минимален брой ситуации седмично
I възрастова група	11
II възрастова група	13
III възрастова група	15
IV възрастова група	17

Продължителността на една педагогическа ситуация е по преценка на учителя в нормативно определените граници.

Чл. 13.

Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в седмично разпределение за всяка възрастова група.

Чл. 14.

Седмичното разпределение се разработва от учителите на конкретната група преди началото на учебната година и се утвърждава от директора.

Чл. 15.

При разработването на седмичното разпределение се осигуряват:

1. нормативно определеният минимален брой ситуации;
2. балансирано представяне на образователните направления;
3. последователност и надграждане;
4. съобразяване с възрастовите особености;
5. възможност за интегриране на образователното съдържание.

Чл. 16.

Седмичните разпределения на конкретните групи са приложения към настоящата Програмна система.

IX. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКОТО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Чл. 17.

Педагогическото взаимодействие се организира при спазване на дневния режим и утвърденото седмично разпределение.

Чл. 18.

Дневният режим осигурява баланс между:

- педагогическо взаимодействие;
- игра;
- двигателна активност;
- хранене;
- почивка;

- самообслужване;
- дейности на открито;
- индивидуална работа;
- свободни занимания.

Чл. 19.

Педагогическите специалисти съобразяват продължителността, сложността и темпото на дейностите с възрастта и индивидуалните възможности на децата.

X. ОБРАЗОВАТЕЛНИ НАПРАВЛЕНИЯ

Чл. 20.

Педагогическото взаимодействие по образователните направления е насочено към придобиване на компетентностите, определени за предучилищното образование.

Чл. 21.

Образователните направления се реализират интегрирано чрез:

- игра;
- разговор;
- наблюдение;
- практически действия;
- експерименти;
- творчество;
- движение;
- работа в екип;
- решаване на проблеми;
- преживяване.

XI. ТЕМАТИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ

Чл. 22.

За всяка възрастова група се разработва тематично разпределение.

Чл. 23.

Тематичното разпределение:

1. осигурява ритмично и балансирано разпределение на съдържанието;
2. включва темите по образователните направления;
3. съдържа очакваните резултати;
4. определя подходящите методи и форми за проследяване на постиженията;
5. отчита интересите на децата;
6. отчита спецификата на образователната среда.

Чл. 24.

Педагогическите специалисти могат да конкретизират и актуализират темите в рамките на утвърденото тематично разпределение, когато това е необходимо поради интересите, потребностите и актуалните ситуации в групата.

XII. ИГРАТА КАТО ОСНОВНА ДЕЙНОСТ

Чл. 25.

Играта се използва като основно средство за учене, развитие, социализация и общуване.

Чл. 26.

Прилагат се:

- сюжетно-ролеви игри;
- дидактични игри;
- конструктивни игри;
- двигателни игри;
- музикални игри;
- театрални игри;
- творчески игри;
- игри за социални и емоционални умения;
- математически и езикови игри.

XIII. ПРОСЛЕДЯВАНЕ НА ПОСТИЖЕНИЯТА

Чл. 27.

Проследяването на постиженията на децата се извършва в съответствие с нормативните изисквания.

Чл. 28.

То има за цел:

1. установяване на индивидуалното развитие;
2. установяване на постигнатите компетентности;
3. установяване на необходимостта от подкрепа;
4. планиране на последващото педагогическо взаимодействие.

Чл. 29.

Използват се:

- наблюдение;
- педагогически ситуации;
- игрови дейности;
- практически задачи;
- детски продукти;
- портфолио;
- разговор;
- други подходящи педагогически средства.

Чл. 30.

Резултатите от проследяването не се използват за сравняване на децата помежду им.

XIV. ПОРТФОЛИО НА ДЕТЕТО

Чл. 31.

Портфолиото представя индивидуалното развитие, постиженията, интересите и напредъка на детето.

Чл. 32.

В него могат да се включват:

1. детски рисунки;
2. приложения;
3. конструкции;
4. творчески продукти;
5. снимки от дейности;
6. материали, представящи интересите на детето;
7. резултати от проследяване;
8. други материали, характеризиращи развитието на детето.

XV. ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ

Чл. 33.

ДГ №176 „Зорница“ осигурява обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

Чл. 34.

Общата подкрепа включва:

1. позитивна образователна среда;
2. индивидуален подход;
3. дейности за превенция на затруднения;
4. консултиране;
5. занимания по интереси;
6. взаимодействие със семейството;
7. екипна работа;
8. наблюдение на развитието.

Чл. 35.

При установена необходимост се осигурява допълнителна подкрепа чрез екип за подкрепа за личностно развитие.

Чл. 36.

Психологът, логопедът и ресурсният учител работят от РЦПППО в координация с учителите и родителите в рамките на своите професионални компетентности.

XVI. ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ

Чл. 37.

В ДГ №176 „Зорница“ се осигуряват условия за участие на всяко дете в образователния процес.

Чл. 38.

При необходимост се осигуряват:

- адаптиране на средата;
- индивидуализиране на задачите;
- допълнителна подкрепа;
- специализирани средства;
- работа със специалисти;
- взаимодействие със семейството;
- екипна работа.

XVII. ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ

Чл. 39.

Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование се реализира интегрирано в педагогическото взаимодействие.

Чл. 40.

Гражданското образование включва:

- правила;
- права и отговорности;
- принадлежност към общността;
- уважение;
- взаимопомощ;

- отговорно поведение.

Чл. 41.

Здравното образование включва:

- лична хигиена;
- здравословно хранене;
- двигателна активност;
- грижа за собственото тяло;
- безопасно поведение.

Чл. 42.

Екологичното образование включва:

- грижа за природата;
- растения и животни;
- чистота;
- разумно използване на ресурсите;
- намаляване и разделяне на отпадъците.

Чл. 43.

Интеркултурното образование формира:

- уважение към различията;
- приемане на другия;
- толерантност;
- позитивно отношение към културното многообразие.

XVIII. БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА

Чл. 44.

Обучението и възпитанието по безопасност на движението по пътищата се реализира системно и съобразно възрастта.

Чл. 45.

Децата придобиват знания и умения за:

1. основни правила за движение;
2. безопасно пресичане;
3. безопасно поведение като пешеходци;
4. безопасно поведение в автомобил;
5. разпознаване на опасни ситуации.

XIX. ЗДРАВНО И ФИЗИЧЕСКО РАЗВИТИЕ

Чл. 46.

ДГ № 176 създава условия за ежедневна двигателна активност.

Чл. 47.

Организиран се:

- физически упражнения;
- подвижни игри;
- двигателни дейности;
- дейности на открито;
- спортни инициативи;
- упражнения за координация и двигателни умения.

XX. ДИГИТАЛНА И МЕДИЙНА ГРАМОТНОСТ

Чл. 48.

Дигиталните ресурси могат да се използват като средство за подпомагане на педагогическото взаимодействие, когато това е педагогически целесъобразно.

Чл. 49.

Използването им:

1. е съобразено с възрастта;
2. има ясна педагогическа цел;
3. не замества играта и реалното взаимодействие;
4. се осъществява при спазване на изискванията за безопасност.

XXI. ТВОРЧЕСКО РАЗВИТИЕ

Чл. 50.

Създават се условия за:

- рисуване;
- апликиране;
- моделиране;
- музика;
- танци;
- драматизация;
- конструиране;
- литературно творчество;
- други форми на творческа дейност.

Чл. 51.

Детските продукти се разглеждат като израз на индивидуалните възможности, усилия и идеи на детето.

XXII. АДАПТАЦИЯ

Чл. 52.

Адаптацията към детската градина се разглежда като индивидуален процес.

Чл. 53.

При новоприети деца се осигуряват:

1. предвидима среда;
2. емоционална подкрепа;
3. последователен режим;
4. постепенно изграждане на доверие;
5. взаимодействие с родителите;
6. наблюдение на развитието и поведението;
7. включване на специалисти при необходимост.

Чл. 54.

Работата със семействата и децата в периода на адаптация се организира съобразно **Модела за работа със семействата и децата в периода на адаптация от семейна среда към детска градина**, приложим в ДГ №176.

XXIII. ПОЛОЖИТЕЛНА ДИСЦИПЛИНА И ПОВЕДЕНИЕ

Чл. 55.

Правилата за поведение се формулират позитивно, ясно и разбираемо.

Чл. 56.

Прилагат се:

- ясни очаквания;
- последователност;
- позитивна обратна връзка;
- насърчаване;
- моделиране на подходящо поведение;
- разговор;
- подкрепа за регулиране на емоциите;
- възстановяване на отношенията.

Чл. 57.

Не се допуска унижително, заплашително или физическо наказание.

XXIV. ПРАЗНИЦИ И ТРАДИЦИИ

Чл. 58.

Празниците, традициите и инициативите са част от живота на детската градина и подпомагат социалното, емоционалното и културното развитие.

Могат да се реализират:

- Коледни инициативи;
- Баба Марта;
- Пролетни инициативи;
- инициативи, свързани с български традиции;
- спортни инициативи;
- екологични инициативи;
- празници и развлечения;
- изпращане на децата от IV група;
- други инициативи от Годишния план.

XXV. ПОДГОТОВКА ЗА УЧИЛИЩЕ

Чл. 59.

Подготовката за училище се осъществява през целия период на предучилищното образование.

Чл. 60.

В IV възрастова група се поставя особен акцент върху:

1. езиковата готовност;
2. математическата готовност;
3. познавателната готовност;
4. социалната и емоционалната готовност;
5. самостоятелността;
6. концентрацията;
7. следването на инструкции;
8. фината моторика;
9. мотивацията за учене;
10. позитивната нагласа към училището.

XXVI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СЪС СЕМЕЙСТВОТО

Чл. 61.

Взаимодействието със семейството се основава на партньорство, взаимно уважение и споделена отговорност.

Чл. 62.

Формите на взаимодействие включват:

1. индивидуални срещи;
2. родителски срещи;
3. консултации;
4. електронна комуникация;
5. информационни материали;
6. съвместни инициативи;
7. празници и мероприятия;
8. анкети;
9. обратна връзка;
10. тематични срещи.

Чл. 63.

Първата обща родителска среща с родителите на новоприетите деца се провежда в срок и по ред, определени от директора.

На срещата се предоставя информация относно организацията на живота в детската градина, дневния режим, храненето, здравните изисквания, адаптацията и взаимодействието между семейството и детската градина.

XXVII. ПОДГОТОВКА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СРЕДА

Чл. 64.

Образователната среда се организира така, че да бъде:

- безопасна;
- достъпна;
- функционална;
- естетична;
- стимулираща;
- приобщаваща.

Чл. 65.

Средата осигурява възможности за:

1. свободна игра;
2. конструктивна дейност;
3. художествена дейност;
4. работа с книги;
5. математически дейности;
6. експерименти;
7. ролеви игри;
8. двигателна активност;
9. индивидуална работа;
10. работа в малки групи.

XXVIII. РАБОТА НА ОТКРИТО

Чл. 66.

При подходящи условия педагогическото взаимодействие се допълва с дейности на открито.

Те могат да включват:

- наблюдение;
- двигателни игри;
- спортни дейности;
- екологични дейности;
- експерименти;

- свободна игра;
- практически дейности.

XXIX. МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ

Чл. 67.

Взаимодействието между участниците в предучилищното образование се основава на:

1. уважение;
2. доверие;
3. партньорство;
4. своевременна комуникация;
5. споделена отговорност;
6. защита на най-добрия интерес на детето.

Чл. 68.

Участници са:

- децата;
- педагогическите специалисти;
- директорът;
- ресурсният учител - РЦПППО;
- медицинските специалисти;
- непедagogическият персонал;
- родителите;
- общественият съвет;
- други институции и организации при необходимост.

Чл. 69.

Директорът организира и координира цялостната дейност.

Чл. 70.

Учителите:

1. планират и реализират педагогическото взаимодействие;
2. проследяват развитието;
3. взаимодействат със семейството;
4. участват в екипната работа;
5. идентифицират потребностите от подкрепа.

Чл. 71.

Специалистите за подкрепа работят в координация с педагогическите специалисти и семейството.

Чл. 72.

Родителите участват чрез:

- предоставяне на информация;
- участие в срещи;
- обратна връзка;
- съвместни инициативи;
- подкрепа на детето;
- взаимодействие при възникнали затруднения.

XXX. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Чл. 73.

В резултат на педагогическото взаимодействие се очаква детето:

1. да общува адекватно;
2. да използва българския език съобразно възрастта;
3. да притежава основни математически представи;
4. да познава природния и социалния свят;
5. да проявява творческа активност;
6. да изпълнява двигателни действия;
7. да спазва правила;
8. да проявява самостоятелност;
9. да взаимодейства с връстници;
10. да разпознава и изразява емоции;
11. да уважава другите;
12. да проявява положително отношение към ученето;
13. да притежава необходимата готовност за училищно образование.

XXXI. ПРОСЛЕДЯВАНЕ И АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА

Чл. 74.

Ефективността на Програмната система се проследява чрез:

1. резултатите от проследяването на постиженията;
2. педагогическите наблюдения;
3. детските продукти;
4. обратната връзка от родителите;
5. анализите на педагогическия съвет;
6. наблюдение на педагогическото взаимодействие;
7. годишния анализ на дейността.

Чл. 75.

При установена необходимост се предприемат действия за усъвършенстване на педагогическото взаимодействие.

XXXII. ПРИЛОЖЕНИЯ

Чл. 76.

Неразделна част от Програмната система са:

Приложение № 1 – Седмично разпределение на педагогическите ситуации – I възрастова група, II възрастова група, III възрастова група, IV възрастова група.

Приложение № 2 – Тематично разпределение – I възрастова група, II възрастова група, III възрастова група, IV възрастова група.

Приложение №3 – Механизъм за взаимодействие между участниците в предучилищното образование.

XXXIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящата Програмна система е разработена за учебната 2026/2027 година.

§ 2. Програмната система се приема с решение на Педагогическия съвет на ДГ № 176 Протокол № 1/ 10.09.2026г..

§ 3. Програмната система се утвърждава със заповед на директора.

§ 4. Педагогическите специалисти прилагат Програмната система при организиране и реализиране на педагогическото взаимодействие.

§ 5. При промяна на нормативната уредба съответните части на Програмната система се привеждат в съответствие по установения ред.

§ 6. Програмната система се съхранява в документацията на детската градина и се предоставя за ползване от педагогическите специалисти.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СИТУАЦИИ****I ВЪЗРАСТОВА ГРУПА****Минимален брой: 11 педагогически ситуации седмично**

Ден	Педагогически ситуации
Понеделник	Български език и литература; Изобразително изкуство; Физическа култура
Вторник	Математика; Музика
Сряда	Околен свят; Изобразително изкуство; Физическа култура
Четвъртък	Конструиране и технологии; Музика
Петък	Физическа култура

Общо: 11 ситуации**II ВЪЗРАСТОВА ГРУПА****Минимален брой: 13 педагогически ситуации седмично**

Ден	Педагогически ситуации
Понеделник	Български език и литература; Изобразително изкуство; Физическа култура
Вторник	Математика; Околен свят; Музика
Сряда	Български език и литература; Изобразително изкуство; Физическа култура
Четвъртък	Околен свят; Конструиране и технологии; Музика
Петък	Физическа култура

Общо: 13 ситуации**III ВЪЗРАСТОВА ГРУПА****Минимален брой: 15 педагогически ситуации седмично**

Ден	Педагогически ситуации
Понеделник	Български език и литература; Математика; Физическа култура
Вторник	Околен свят; Изобразително изкуство; Музика
Сряда	Български език и литература; Конструиране и технологии; Физическа култура
Четвъртък	Математика; Околен свят; Музика
Петък	Изобразително изкуство; Конструиране и технологии; Физическа култура

Общо: 15 ситуации**IV ВЪЗРАСТОВА ГРУПА****Минимален брой: 17 педагогически ситуации седмично**

Ден	Педагогически ситуации
Понеделник	Български език и литература; Математика; Физическа култура
Вторник	Български език и литература; Околен свят; Изобразително изкуство; Музика
Сряда	Математика; Конструиране и технологии; Физическа култура
Четвъртък	Български език и литература; Математика; Изобразително изкуство; Музика
Петък	Околен свят; Конструиране и технологии; Физическа култура

Общо: 17 ситуации

ПРИЛОЖЕНИЯ № 2

ТЕМАТИЧНИ РАЗПРЕДЕЛЕНИЯ

За всяка възрастова група тематичното разпределение се разработва в отделна таблица със следните колони:

№	Дата	Тема	Очаквани резултати	Забележка
---	------	------	--------------------	-----------

Тематичното разпределение се разработва за цялата учебна година и включва темите по образователните направления, очакваните резултати и методите и формите за проследяване на постиженията.

При планиране се отчитат:

- възрастовите особености;
- интересите на децата;
- сезонността;
- празниците и традициите;
- междупредметните връзки;
- гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование;
- безопасността на движението по пътищата;
- подготовката за училище;
- актуалните потребности на групата.

Темите за конкретни празници се планират в подходящ период **преди или около съответния празник**, а следпразничните дни могат да се използват за преживяване, обсъждане, творческа интерпретация и обобщаване.

МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

на ДГ № 176 „Зорница“
за учебната 2026/2027 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящият механизъм определя основните форми, принципи и направления на взаимодействие между участниците в предучилищното образование в ДГ № 176 „Зорница“.

2. Механизмът е част от Програмната система на детската градина и има за цел да създаде условия за партньорство, взаимно доверие, споделена отговорност и координирани действия в интерес на детето.

3. Взаимодействието се осъществява при спазване на принципите на:

- уважение към достойнството и индивидуалността на всяко дете;
- равнопоставеност и недопускане на дискриминация;
- зачитане на правата и отговорностите на всички участници;
- партньорство и взаимно доверие;
- позитивно общуване;
- конфиденциалност и защита на личните данни;
- последователност и своевременност на действията;
- ориентираност към най-добрия интерес на детето.

II. УЧАСТНИЦИ ВЪВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО

4. Основни участници във взаимодействието са:

1. децата;
2. педагогическите специалисти;
3. родителите;
4. директорът;
5. медицинските специалисти;
6. специалистите, които осигуряват подкрепа за личностно развитие;
7. непедагогическият персонал – в рамките на своите професионални функции;
8. общественият съвет;
9. други институции и организации при необходимост и при спазване на нормативните изисквания.

III. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДЕЦАТА

5. Детето е активен участник в педагогическото взаимодействие. Работата с децата се основава на уважение, приемане, подкрепа и съобразяване с индивидуалните им възможности, потребности, интереси и темп на развитие.

6. Взаимодействието с децата се осъществява чрез:

- педагогически ситуации;
- игрови и практически дейности;
- индивидуална и групов работа;
- наблюдение и разговор;
- творчески и двигателни дейности;

- експерименти и изследователски дейности;
- дейности на открито;
- дейности за развитие на социални и емоционални умения;
- ежедневни ситуации от живота в детската градина;
- празници, инициативи и съвместни дейности.

7. Педагогическите специалисти създават условия за изразяване на мнение, избор, самостоятелност, инициативност и участие на децата в дейности, съобразени с възрастта и индивидуалните им възможности.

IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

8. Педагогическите специалисти работят в екип при планиране, реализиране и проследяване на педагогическото взаимодействие.

9. Взаимодействието между педагогическите специалисти включва:

- обмен на информация за развитието и потребностите на децата;
- съгласуване на педагогическите дейности;
- обсъждане на възникнали затруднения;
- планиране на мерки за подкрепа;
- взаимодействие с психолог, логопед, ресурсен учител и други специалисти при необходимост;
- участие в екипна работа за подкрепа на личностното развитие;
- споделяне на добри практики и професионален опит.

10. При необходимост педагогическите специалисти координират действията си с директора, медицинските специалисти и други специалисти, ангажирани с подкрепата на детето.

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ

11. Родителите са партньори на детската градина в процеса на възпитание, социализиране, обучение и отглеждане на децата.

12. Взаимодействието с родителите се осъществява чрез:

- индивидуални срещи и консултации;
- родителски срещи;
- ежедневна комуникация при приемане и предаване на децата;
- електронна комуникация и други подходящи информационни канали;
- предоставяне на информация за живота и дейността на групата;
- съвместни инициативи, празници и образователни дейности;
- анкети и други форми за обратна връзка;
- обсъждане на въпроси, свързани с адаптацията, развитието и подкрепата на детето;
- включване на родителите в дейности, когато това е подходящо и предварително организирано.

13. Първата обща родителска среща с родителите на новоприетите деца се провежда в срок и по ред, определени от директора. На срещата се предоставя информация относно организацията на живота в детската градина, дневния режим, храненето, здравните изисквания, адаптацията и взаимодействието между семейството и детската градина.

14. При възникване на затруднения в поведението, адаптацията, общуването или развитието на детето взаимодействието с родителите се организира своевременно, с цел изясняване на ситуацията и предприемане на подходящи подкрепящи действия.

15. При обсъждане на индивидуални случаи се спазват изискванията за защита на личните данни и поверителност.

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СЪС СПЕЦИАЛИСТИТЕ ЗА ПОДКРЕПА

16. При необходимост се осъществява координирано взаимодействие между учителите, психолога, логопеда, ресурсния учител и други специалисти, участващи в подкрепата на детето.

17. Взаимодействието включва:

- обмен на професионална информация;
- обсъждане на потребностите на детето;
- планиране и координиране на подкрепящи дейности;
- проследяване на ефекта от предприетите мерки;
- консултиране на родителите;
- работа в екип при условията и по реда, определени в нормативната уредба.

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С МЕДИЦИНСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

18. Педагогическите специалисти взаимодействат с медицинските специалисти по въпроси, свързани със здравето, безопасността и специфичните потребности на децата, в рамките на компетентностите си.

19. При необходимост се обменя информация, необходима за осигуряване на безопасна и подходяща среда за детето, при спазване на изискванията за поверителност и защита на личните данни.

VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ

20. Взаимодействието между педагогическите и непедагогическите специалисти се осъществява с оглед осигуряване на безопасна, здравословна и подкрепяща среда за децата.

21. Всеки служител изпълнява задълженията си в рамките на своите длъжностни характеристики и вътрешните правила на детската градина.

IX. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ

22. Детската градина осъществява взаимодействие с обществения съвет в рамките на определените му със закон правомощия.

23. Взаимодействието включва предоставяне на информация, обсъждане на въпроси от компетентността на обществения съвет и участие в дейности и инициативи, когато това е предвидено в нормативната уредба.

X. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИ ИНСТИТУЦИИ И ОРГАНИЗАЦИИ

24. При необходимост детската градина осъществява взаимодействие с компетентни институции и организации за осигуряване на подкрепа, безопасност, здраве и защита на децата.

25. Взаимодействието с външни институции се осъществява от директора или от определени от него длъжностни лица в рамките на предоставените им правомощия.

XI. ФОРМИ НА ОБРАТНА ВРЪЗКА

26. За установяване на потребностите, мненията и предложенията на участниците могат да се използват:

- индивидуални разговори;
- консултации;
- родителски срещи;
- анкети;
- наблюдение;

- обсъждания в педагогическия съвет;
- обратна връзка от родители и педагогически специалисти;
- анализ на резултатите от педагогическото взаимодействие;
- други подходящи форми.

27. Получената обратна връзка се използва за подобряване на организацията, педагогическите практики и взаимодействието между участниците.

XII. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОТГОВОРНОСТИ

28. Директорът организира и координира взаимодействието между участниците в образователния процес и следи за изпълнението на нормативните изисквания и вътрешните правила на детската градина.

29. Педагогическите специалисти организират ежедневното взаимодействие с децата и родителите и участват в екипната работа за подкрепа на личностното развитие.

30. Всеки участник носи отговорност за спазването на установените правила, професионалната етика, поверителността и добрия тон във взаимодействието.

XIII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

31. Чрез прилагането на механизма се цели:

- изграждане на доверие между детето, семейството и детската градина;
- своевременно установяване на потребностите на децата;
- по-добра координация между участниците;
- подкрепа на индивидуалното развитие на всяко дете;
- създаване на позитивна и приобщаваща среда;
- повишаване на ефективността на педагогическото взаимодействие;
- активно партньорство с родителите;
- предотвратяване и своевременно преодоляване на затруднения във взаимодействието;
- създаване на условия за успешно развитие и подготовка на децата за училище.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

32. Механизмът се прилага съобразно действащата нормативна уредба, Програмната система на ДГ № 176 „Зорница“ и вътрешните правила и документи на детската градина.

33. При промяна в нормативната уредба механизмът се привежда в съответствие с новите изисквания.

34. Настоящият механизъм е част от Програмната система на ДГ № 176 „Зорница“ за учебната 2026/2027 година., която е приета с решение на Педагогическия съвет: Протокол №1 от 10.09.2026 г.